



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
COMUNE DI MONTALTO DORA

## DETERMINAZIONE N. 17 DEL 26/01/2023

(PROPOSTA N. 16 DEL 26/01/2023)

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanza Personale e Tributi

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE  
DIPENDENTE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA  
CATEGORIA

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO  
PRETORIO ON-LINE DI QUESTO COMUNE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI, CON DECORRENZA DAL  
26/01/2023 REP. NUM. 53

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025 e tutte le successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta n. 1 del 18.01.2023, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2023/2025 e disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Servizi;
- il provvedimento sindacale n. 8 del 07.09.2022 con il quale si nomina il responsabile del Servizio Finanziario, Tributi e Personale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 397 del 23.12.2022 con cui è stato costituito il fondo delle risorse decentrate anno 2022;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 29.12.2022 con cui il presidente della delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato alla sottoscrizione del CCDI anno 2022;

Visto il CCDI per l'anno 2022 sottoscritto in data 30.12.2022;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 01 del 10.01.2023 con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno di ciascuna categoria e approvato il relativo avviso pubblico di selezione;

VISTO l'avviso trasmesso a ciascun dipendente comunale mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale;

VISTE le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza prevista dal bando;

RILEVATO che entro il termine previsto dall'avviso di selezione sono pervenute n. 3 domande, di cui:

- n. 3 appartenenti alla Cat. C

PRESO ATTO che il CCDI per l'anno in oggetto stabilisce che è assegnata all'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione vigente, una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate e che le progressioni orizzontali sono attribuite in modo selettivo a una quota limitata di dipendenti;

VISTO l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;

VISTO altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.lgs. n. 150/2009, secondo cui:

*“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;*

RILEVATO che, in base alla graduatoria allegata alla presente, sarà possibile riconoscere la progressione economica orizzontale nel limite delle predette risorse con decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica;

POSTO CHE, la valutazione del personale ai fini dell'attribuzione della progressione economica è di competenza dei titolari di posizione organizzativa riuniti in comitato per i dipendenti appartenenti alle categorie B e C e del Nucleo di Valutazione per i dipendenti di categoria D;

PRESO ATTO che i titolari di posizione organizzativa hanno effettuato le valutazioni di loro competenza;

VISTO il verbale redatto dal comitato di valutazione composto dai titolari di posizione organizzativa in data 26.01.2023;

TUTTO ciò premesso e considerato.

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;  
VISTO il D.lgs. n. 165/2001;  
VISTO il D.lgs. n. 150/2009;  
VISTO lo statuto comunale;  
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
VISTO il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e, in particolare, l'art. 16;  
VISTO il CCNL Funzioni locali 2019/2021 16 novembre 2022;  
VISTO il D.P.R. n. 487/1994 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di associazione nei pubblici impieghi”*;

## **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE la graduatoria relativa alla procedura selettiva, indetta con determinazione n. 1 del 10.01.2023, per l'attribuzione al personale dipendente delle progressioni economiche orizzontali ai sensi del CCDI 2022, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (All. 1);
- 2) DI PUBBLICARE la predetta graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale;
- 3) di dare atto che i benefici economici relativi all'attribuzione della nuova posizione economica a ciascun dipendente interessato avranno decorrenza dal 01.01.2022;
- 4) di dare atto che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, attraverso il parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, c. 1, D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Giovanni OSELLA;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

**IL RESPONSABILE**  
**del Servizio Finanza Personale e Tributi**  
**Dott. Andrea Giovanni OSELLA**  
(documento firmato digitalmente Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)



# Pareri

COMUNE DI MONTALTO DORA

---

## DETERMINAZIONE N. 17 DEL 26/01/2023

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA

### Parere tecnico

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **Favorevole**.

Data: **26/01/2023**

IL RESPONSABILE  
del Servizio Finanza Personale e Tributi  
OSELLA Andrea Giovanni  
(documento firmato digitalmente Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)

### Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **Favorevole** e si attesta la copertura finanziaria.

Data: 26/01/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Andrea Giovanni OSELLA  
(documento firmato digitalmente Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)



# COMUNE DI MONTALTO DORA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10016 – Piazza 4 Novembre, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01741070013

Tel. 0125/650014

PEC: [protocollo.montalto.dora@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.montalto.dora@cert.ruparpiemonte.it) Internet: [www.comune.montalto-dora.to.it](http://www.comune.montalto-dora.to.it)

Codice univoco di fatturazione UFOZ9Q

## SERVIZIO PERSONALE

### GRADUATORIA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE

### DIPENDENTE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

#### CATEGORIA C

<u>DIPENDENTE</u>	<u>CATEGORIA</u>
R.M.	C4 → C5
A.M.	C4 → C5
C.P.	C5 → C6