



# COMUNE DI MONTALTO DORA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO: Avviso di manifestazione di interesse per utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - categoria C1 tempo parziale ed indeterminato**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto n. 16/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario, Tributi e Personale;

Visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 in data 20.10.2021);

Premesso inoltre che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 2 in data 26.03.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 26.03.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 23 in data 31.03.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;

Visto il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 45/2021 e s.m.i.;

## RENDE NOTO

che si intende procedere alla copertura a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore amministrativo Cat. C1, mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti del comparto Funzioni locali.

L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata a seguito del presente avviso.

In applicazione alle modalità operative definite con deliberazione di Giunta comunale n. 94 in data 20.10.2021, si assegnano agli Enti detentori di graduatorie in corso di validità n. 15 giorni entro i quali far pervenire la disponibilità all'utilizzo.

Nel caso in cui più Comuni o enti locali abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Montalto Dora delle proprie graduatorie, si procederà alla scelta utilizzando i criteri di priorità indicati nell'apposito Regolamento (GC 94/2021).

Individuata la graduatoria si procederà al suo utilizzo previa convenzione con l'ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 3 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Il Comune di Montalto Dora si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Montalto Dora, li 27.10.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to Dott. Andrea Giovanni OSELLA