

Allegato 1

Marca da Bollo  
€ 16.00

AI SINDACO  
del Comune di Pavone Canavese

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO IMPRESE DEL DISTRETTO DIFFUSO DEL  
COMMERCIO "DALLA DORA AL CHIUSELLA"**

(modello da utilizzare come schema di riferimento per una corretta formulazione)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale  
\_\_\_\_\_ in qualità di:

- titolare di omonima ditta individuale;  
 legale rappresentante dell'impresa (ragione sociale dell'impresa richiedente)  
\_\_\_\_\_ C.F./Partita Iva \_\_\_\_\_

con sede operativa in

\_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via/C.so/L.go/P.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap  
\_\_\_\_\_ e

(indicare solo se diversa dalla sede operativa) sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_),

Via/C.so/L.go./P.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ cap \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**Visto**

**IL BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE IMPRESE  
ESERCENTI ATTIVITA' DI VENDITA DIRETTA AL DETTAGLIO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL  
DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO DALLA DORA AL CHIUSELLA (Art. 2 – Soggetti  
Beneficiari)** pubblicato sui siti ufficiali dei Comuni del Distretto Diffuso del Commercio (Banchette,  
Borgofranco d'Ivrea, Lessolo, Fiorano Canavese, Montalto Dora, Pavone Canavese, Quassolo, Salerano  
Canavese, Samone)

**CHIEDE**

La **concessione** di un contributo a rimborso parziale delle spese sostenute e comunque non superiore al 80% delle spese opportunamente documentate per la realizzazione di interventi di cui all'art. 6 del Bando per l'attività esistente o di nuova apertura appartenente alla seguente categoria (*barrare la casella sottostante corrispondente*):

Attività di **vendita al dettaglio** in sede fissa di generi alimentari e/o non alimentari o mista aventi superficie di vendita non superiore a mq. 150 (vicinati) di cui al D.Lgs 114/98 ed alla L.R. 28/99 non ricompresi all'interno di centri Commerciali; (CODICE ATECO 47 per le vendite dirette al dettaglio di generi alimentari e non alimentari, escluso le vendite per corrispondenza)

*oppure:*

Attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande di cui alla L.R. 38/2006 (Codici ATECO 56 AD ESCLUSIONE DEL CODICE ATECO 56.10.12)

*oppure:*

Farmacia, purché l'attività non sia rivolta, esclusivamente, a prodotti farmaceutici, specialità medicali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici;

*oppure:*

Rivendita di generi di monopolio di cui alla L. 22/12/57 n. 1293 e s.m. e al relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 14/10/58 n. 1074 e s.m. e/o alle attività riguardanti le lotterie e le scommesse;

*oppure:*

Attività artigiana iscritta nell'albo di cui all'art. 23 della L.R. 14/01/2009, n. 1 recante "Testo Unico in materia di artigianato" dotata di autorizzazione alla vendita al dettaglio (CODICI ATECO 47 PER LE **VENDITE DIRETTE** AL DETTAGLIO PER GENERI ALIMENTARI E NON ALIMENTARI, escluso le vendite per corrispondenza);

*(barrare la casella sottostante corrispondente):*

avviata in data \_\_\_\_\_ (*la data deve risultare dalla Segnalazione Certificata di Inizio Attività-SCIA e **comunque antecedente** alla pubblicazione del Bando Regionale D.D. 184/2022 del **27.07.2022***) ed ubicata in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

*oppure:*

avviata **in data successiva** all'approvazione del Bando Regionale D.D. 184/2022 del **27.07.2022 o da avviarsi comunque entro e non oltre il 31.12.2023**;

*(barrare la casella sottostante corrispondente):*

di essere in regime fiscale soggetto ad IVA (la spesa dovrà essere espressa al netto dell'IVA)

oppure:

di essere assoggettato a regime fiscale tale per il quale la spesa dell'IVA è sostenuta dal beneficiario e non è in alcun modo recuperabile dallo stesso (la spesa dovrà essere espressa IVA compresa);

**PER LA REALIZZAZIONE DI:**  
(barrare con l'opzione interessata e riportare importo effettivo)

TIPOLOGIA	IMPORTO (al netto di IVA)
<b>a. Interventi e investimenti di ammodernamento di:</b>	
Vetrine (infissi, vetri, tende, ...)	€.
Facciate esterne (tinteggiatura, risanamento,)	€.
Pavimentazione esterna	€.
Ingresso del locale (vialetto, giardino, ...)	€.
Interventi volti all'abbattimento delle barriere architettoniche*	€.
<b>b. Installazione o ammodernamento d'impianti anche volti ad ottimizzare il contenimento energetico:</b>	
Illuminazione delle vetrine	€.
Insegne luminose	€.
Videosorveglianza esterna dotata delle relative autorizzazioni	€.
<b>c. Arredi e strutture temporanee:</b>	
Fioriere e arredi esterni (tavoli, sedie, ombrelloni, pali riscaldanti/raffrescanti, complementi di arredo, ...)	€.
Dehors rimovibili (non in muratura)	€.
Tende da sole	€.
Piattaforme esterne per i dehors o per la posa di tavoli e sedie	€.
<b>d. Hardware per l'implementazione digitale dell'impresa (solo spese in conto capitale):</b>	
Hardware per e-commerce o sistemi di marketing loyalty, web app, nuove piattaforme di pagamento, ecc,....	€.
Hardware di cui sopra, anche volti alla digitalizzazione dei processi di gestionali e di vendita	€.
<b>e. SOLO NEL CASO DI NUOVE ATTIVITÀ O APERTURA DI NUOVE UNITÀ LOCALI - LINEA NEW</b>	
a. Acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi	€.

**Per complessivi (al netto dell'IVA<sup>1</sup>):** \_\_\_\_\_

Eventuale ulteriori informazioni/descrizione investimento: con particolare riferimento a:

- eventuale forma associata di imprese che presentano la richiesta di contributo;
- tipologia di intervento:

<sup>1</sup> ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

- Interventi che si ispirino al rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm), ovvero che non arrechino nessun danno significativo all'ambiente, ovvero acquisti e forniture che rispettino i CAM - criteri ambientali minimi;
- Interventi che fanno uso di tecnologie digitali con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi di gestionali e di vendita (solo spese in conto capitale);
- Interventi finalizzati all'utilizzo commerciale di locali sfitti al piano terra e fronte strada;
- Interventi proposti da società costituite, in una percentuale del capitale superiore al 50%, anche da giovani con età inferiore ai 35 anni compiuti.

*(max 3000 caratteri)*

- il contributo sarà erogato solo in presenza di spese ammissibili effettivamente sostenute ed adeguatamente documentate in misura pari o superiore all'importo richiesto sulle quali dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“spesa sostenuta con il contributo del Distretto Diffuso del Commercio Dalla Dora al Chiusella CUP: F96D22000060006”**;
- all'apertura dell'attività, i costi sostenuti andranno opportunamente rendicontati inviando giustificativi di spesa (fatture) intestati al soggetto qui richiedente e beneficiario del contributo e corredati di idonei giustificativi comprovanti l'intervenuto pagamento;
- il contributo potrà essere erogato a partire da una spesa ammissibile minima pari a 300,00 euro al netto di IVA; non potrà in ogni caso superare 80% dell'importo sostenuto e per un massimo complessivo di € 10.000,00, soggetto a ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973 riferito all'insieme degli interventi possibili da parte di ciascun beneficiario;

#### **SI IMPEGNA A**

- ottemperare a tutte le prescrizioni contenute nel Bando;

- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 5 (cinque) anni dalla data di concessione del saldo del contributo;
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo, per un periodo di almeno 5 (cinque) anni dalla data di erogazione del contributo;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- accettare i controlli che i Comuni del Distretto, Regione Piemonte e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento;
- in caso di nuova impresa, di avviare l'attività nei tempi indicati nel Bando (entro il 31 dicembre 2023);
- comunicare preventivamente eventuali variazioni rispetto al progetto approvato ed ammesso a contributo;
- non cedere diritti e/o obblighi inerenti all'agevolazione;
- rispettare tutte le vigenti norme in materia urbanistico-edilizia, igienico sanitaria e di sicurezza, ecc.
- in caso di revoca dell'incentivo erogato, al rimborso per intero nei termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

**DICHIARA** (*barrare la casella sottostante corrispondente*)

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci (barrare e completare), di:

- essere micro o piccola impresa, in forma singola o aggregata, così come definite dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 ed aventi i requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui al d.lgs. n. 114/98, artt. 5 e 7 e al d.lgs. n. 59/2010, artt. 65 e 71;
- essere iscritta al registro delle imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_ ;

oppure

- che trattandosi di nuova impresa l'iscrizione sarà effettuata nei prescritti termini definiti dal bando;
- disporre di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del Distretto in oggetto;
- esercitare attività di vendita diretta al dettaglio di beni o di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande e di possedere i requisiti previsti dalle specifiche normative di settore per l'esercizio dell'attività, ovvero di impegnarsi a conseguirli prima dell'erogazione del contributo assegnato;

- essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della richiesta;
- osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS; INAIL ed eventuali altre casse di previdenza) **e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la vigente legislazione e con DURC regolare;**
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".
- non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);

Luogo..... data ..... Firma (\*).....

*Data e firma del legale rappresentante\**

### **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Pavone Canavese a seguito della ricezione del presente modello, si rappresenta che il Comune di Pavone, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Piazza Municipio,1, 10018 Pavone Canavese (TO), Telefono (+39) 0125.51009, Fax (+39) 0125.516539,e-mail [servizi.general@comune.pavone.to.it](mailto:servizi.general@comune.pavone.to.it), PEC pavone.canavese@cert.ruparpiemonte.it, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze e delle autocertificazioni pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'esame della documentazione presentata. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nel trattamento e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Pavone, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Comune è presentata

contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (avv. Luciano Paciello Telefono: (+39) 0114341715 PEC: lucianopaciello@pec.ordineavvocatitorino.it).

INDICARE UN NOMINATIVO CUI RIVOLGERSI PER EVENTUALI CHIARIMENTI:

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

CELL.: \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Si allega:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore (legale rappresentante)
- copia del codice fiscale del sottoscrittore (legale rappresentante)
- dichiarazione De Minimis (Allegato 2)
- dichiarazione antimafia in caso di presentazione da parte di soggetti terzi delegati (Allegato 3)