



COMUNE DI MONTALTO DORA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2023

(Art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 - Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023. In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono da considerarsi provvisori.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	3375
31.12.2020	3379
31.12.2021	3332
31.12.2022	3309
31.12.2023	3325

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	GALLETTO Renzo	27/05/2019
Vicesindaco	BALDI Sara	04/06/2019
Assessore	MARCHESINI Domenico	04/06/2019
Assessore	GAIDO Alberto	04/06/2019
Assessore	FRANCO Nella fino al 30/03/2023	04/06/2019
Assessore		

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio/Sindaco	GALLETTO Renzo	27/05/2019
Consigliere	BALDI Sara	27/05/2019
Consigliere	MARCHESINI Domenico	27/05/2019
Consigliere	GAIDO Alberto	27/05/2019
Consigliere	FRANCO Nella fino al 30/03/2023	27/05/2019
Consigliere	BRIZZI Marilena	27/05/2019
Consigliere	CAFFARO Morena	27/05/2019
Consigliere	COSTA LAJA Giacomo	27/05/2019
Consigliere	RIBOTTA Riccardo	27/05/2019
Consigliere	STEVANELLA Massimo fino al 27/06/2019	27/05/2019
Consigliere	GIANOTTI Gianpiero fino al 25/05/2022	27/05/2019
Consigliere	ROSSELLI Anna	27/05/2019
Consigliere	STELLATO Massimo	27/05/2019
Consigliere	BARBERO Sara fino al 28/12/2022	03/07/2019
Consigliere	GAGLIANESE Andrea	19/07/2022
Consigliere	CAFASSO Paolo	05/04/2023
Consigliere	GIANOTTI Katia	05/04/2023

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: NON ESISTE

Segretario: dott.ssa Raffaella DI IORIO

- in convenzione con il Comune di Cascinette d'Ivrea (dal 1 settembre 2017 fino al 31 agosto 2022)

Dal 01/09/2022 a tutt'ora ↓
a) 50,00% a carico del Comune di Montalto Dora , (pari a 18/36 ore settimanali);
b) 33,33% a carico del Comune di Cascinette d'Ivrea , (pari a 12/36 ore settimanali);
c) 16,67% a carico del Comune di Vistrorio , (pari a 6/36 ore settimanali).

Numero dirigenti: 0

Numero elevate qualificazioni (ex posizioni organizzative): 3 (N.1 SERVIZI GENERALI ED ALLA PERSONA- N.1 SERVIZIO TECNICO – N. 1 SERVIZIO FINANZIARIO, TRIBUTI E PERSONALE)

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*): 12 (Conto annuale 2022)

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ENTE NON È COMMISSARIATO E NON LO È STATO NEL PERIODO DEL MANDATO AI SENSI DELL'ART. 141 E 143 DEL TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ENTE NON HA DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO, NÉ IL PREDISSESTO NÉ HA FATTO RICORSO AL FONDO DI ROTAZIONE DI CUI ALL'ART. 243-TER QUINQUIES TUEL E/O DEL CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART. 3-BIS DEL DL N. 174/2012 NEL PERIODO DEL MANDATO.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

IL COMUNE DI MONTALTO DORA HA OPERATO IN UN CONTESTO LIMITATO DI RISORSE UMANE E FINANZIARIE GARANTENDO UGUALMENTE TUTTI I SERVIZI FONDAMENTALI.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

TUTTI I PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ SONO RISULTATI NEGATIVI SIA ALL'INIZIO CHE ALLA FINE DEL MANDATO.

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa³:

Scrivere i regolamenti approvati nel periodo

SONO STATI APPROVATI I SEGUENTI REGOLAMENTI:

- C.C. 8 del 28/10/2019 "Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti - Approvazione"
- G.C. 1 del 08/01/2020 "Approvazione del regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche - Art. 113, D.lgs. 50/2016"
- CC N. 2 DEL 11.2.2020 NORME E DIRETTIVE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI VENDITA OCCASIONALE NEI MERCATINI (COLLEZIONISMO,USATO, ANTIQUARIATO E OGGETTISTICA VARIA) MODIFICATO CON SUCCESSIVO ATTO DI CC N. 40 DEL 16.11.2023
- C.C. 3 del 11/02/2020 "Regolamento per la conduzione degli orti comunali e criteri per l'assegnazione - Integrazione e modifica"
- C.C. 25 del 09/09/2020 "Regolamento per la disciplina della tassa rifiuti (TARI): Approvazione"
- C.C. 26 del 09/09/2020 "Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria I.M.U.): Approvazione"
- C.C. 3 del 26/03/2021 "Approvazione regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale (CUP)"
- G.C. 94 del 20/10/2021 "Adozione del regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti"
- G.C. 133 del 21/12/2022 "Approvazione regolamento incentivi gestione entrate"
- GC N. 30 DEL 05/04/2023 PROCEDURA PER GESTIONE VIOLAZIONE DATI PERSONALI (DATA BREACH)
- C.C. 27 del 13/09/2023 "Approvazione regolamento parco archeologico del lago Pistono: spazio espositivo per l'archeologia e del percorso ricostruzioni open air"
- C.C. 31 del 16/11/2023 "Approvazione regolamento per la concessione di patrocini, contributi e vantaggi economici"
- C.C. 32 del 16/11/2023 "Approvazione regolamento per l'utilizzo dell'anfiteatro comunale "Angelo Burbatti".

SONO STATI MODIFICATI E/O INTEGRATI I SEGUENTI REGOLAMENTI:

- G.C. 27 del 26/02/2020 "Modifiche ed integrazioni al vigente regolamento del servizio di polizia municipale, approvato con deliberazione c.c. n° 71 del 03/06/1988"
- G.C. 32 del 11/03/2020 "Approvazione regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile o smart working e per la disciplina del lavoro agile in emergenza"
- G.C. 33 del 11/03/2020 "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Modifica"
- C.C. 14 DEL 26/03/2021 "Regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e sulla partecipazione - Modifica"
- C.C. 25 del 30/06/2021 "Modifica del regolamento sulla tassa sui rifiuti (TARI)"
- G.C. 53 del 16/06/2021 "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Modifica"
- G.C. 45 del 04/05/2022 "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Modifica"
- G.C. 65 del 27/07/2022 "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Modifica"
- G.C. 94 del 13/11/2023 "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Modifica"
- C.C. 40 del 16/11/2023 "Delibera del consiglio comunale n.2 del 11.02.2020 ad oggetto "Norme e direttive concernenti l'esercizio dell'attività di vendita occasionale nei mercatini aventi quale specializzazione il collezionismo, l'usato, l'antiquariato e l'oggettistica varia", Modifica al regolamento"

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	2019	2020	2021	2022	2023
Delibere di Consiglio	55	39	52	58	56
Delibere di Giunta	138	121	131	146	130
Determinazioni	783	460	385	435	437
Decreti del Sindaco	9	11	2	6	17
Ordinanze	24	33	29	27	33

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

³ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4,50	4,50	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,60	9,60	10,40	10,40	10,40
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	146,79	146,61	153,44	154,69	156,82
Totale ruoli emessi	495.411,00	495.411,00	511.264,00	511.867,00	521.432,00

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli è disciplinato dal Regolamento dei controlli interni approvato con atto di CC n.2 del 16.1.2013 modificato con successivo atto di CC n. 16/2014. Gli esiti dei controlli effettuati sono risultati positivi.

3.1.1. Controllo di gestione

Personale

In tale ambito si è proceduto alla razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici tenuto conto dei vincoli di legge in materia di capacità assunzionale e di disponibilità delle risorse finanziarie. Si ricorda che per il Comune di Montalto Dora la spesa per il personale deve essere contenuta entro il limite della media triennale 2011/2013 pari ad euro 620.309,01. In relazione al nuovo limite di spesa nuove assunzioni D.M. 17 marzo 2020 il Comune si colloca tra i cd. enti virtuosi avendo un rapporto di 19,16 (valore soglia 27,20).

Inoltre nel conto annuale 2013 i dipendenti a tempo indeterminato erano in 18 contro i 12 attuali.

Edilizia privata

- 32 permessi nei 5 anni
- 257 SCIA nei 5 anni

Lavori pubblici

Durante il mandato sono stati eseguiti interventi di manutenzioni straordinarie, pulizia rogge, rifacimenti stradali, fornitura di combinazione parco giochi della zona Baltea e sostituzione dell'ascensore del Municipio attraverso vari affidamenti per un totale di € 245.000,00.

Sono stati realizzati vari interventi alle scuole più precisamente:

-Lavori di messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche presso la scuola dell'infanzia-asilo nido per un totale di € 50.000,00;

-Lavori di efficientamento energetico sostituzione di vecchio generatore di calore con nuovo generatore di calore a condensazione a basse emissioni inquinanti della scuola primaria e secondaria di primo grado per un totale di € 50.000,00;

-Lavori di adeguamento sismico della scuola primaria sita in via Giacomo Matteotti di proprietà comunale per un totale di € 350.000,00 i lavori sono in corso di esecuzione;

-lavori di Adeguamento sismico della scuola dell'infanzia e asilo nido di proprietà comunale che sono attualmente conclusi per un importo di €300.000,00;

-Lavori di adeguamento sismico della palestra scolastica Comunale in via Papa Giovanni XXIII° di proprietà comunale per un importo complessivo pari ad € 350.000,00;

tutti gli interventi sono stati finanziati con contributi comma L. 160 successivamente inseriti nel PNRR missione M2C4I 2.2-B e nuovamente stralciati dal PNRR con decreto Legge n. 19 del 02.03.2024;

-lavori di messa in sicurezza del serramento della palestra della scuola primaria di proprietà comunale per un totale di € 50.000,00 finanziato con contributo L.145 del 30.12.2018 comma 107 dell'art. 1 Legge di Bilancio 2019;

-Lavori di adeguamento della scuola primaria statale finalizzata alla presentazione della segnalazione certificata di inizio attività antincendio per un importo complessivo pari ad € 29.769,63 finanziato con contributo edilizia scolastica D.M. 101 del 2019 Piano Antincendio;

-Sono stati realizzati i lavori di ristrutturazione dell'impianto sportivo comunale con rifacimento della pavimentazione dei campi per un totale di € 48.740,00 finanziati con contributo "Sport Missione Comune Bilancio 2019 protocollo d'intesa tra Anci e Istituto di credito Sportivo";

-E' stato realizzato un ulteriore lotto dei loculi cimiteriali finanziato con fondi comunali per un totale di € 165.453,00;

-Sono stati realizzati i lavori di manutenzione idraulica dei corsi d'acqua di competenza regionale L.R.54/1975 D.D. 4303 L. R. 54/75 per un totale complessivo di € 40.000,00 lavori finanziati con contributo L.R. 54/75 ;

-Con contributo PON 2014-2020 progetti edizione 1 sono stati adeguati e adottati gli spazi delle aule didattiche con acquisto di brandine per la scuola dell'infanzia, il rifacimento della pavimentazione della scuola dell'infanzia per il reperimento di nuovi spazi didattici e fornitura di nuove lavagne, realizzate in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid 19, realizzando inoltre all'esterno della scuola primaria un'aula all'aperto;

-Sono stati realizzati i lavori di riqualificazione energetica della scuola dell'infanzia -asilo nido "Salvador Allende" con sistemazione del tetto sostituzione serramenti e nuovo cappotto il tutto finanziato con contributo "Bando Regionale per l'efficienza e fonti rinnovabili degli enti locali con popolazione fino a 5000 abitanti POR PIEMONTE FESR 201472020 Abitanti-Codice Bando : IV 4 c.1 Energia-enti Locali per un totale di €300.000,00;

-Sono stati realizzati i lavori di adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado, con contributo edilizia scolastica MUTUI BEI annualità 2018 per un totale di € 333.500,00;

-Sono stati realizzati i lavori di Riqualificazione di porzione di via Ganio Vecchiolino Secondo, finanziati con fondi comunali per un totale complessivo di € 55.000,00;

- Presso gli spogliatoi dell'impianto sportivo comunale sono stati effettuati i lavori di efficientamento energetico che sono stati finanziati con contributo Legge di Bilancio n. 160 del 27.12.2019 art. 1 comma 29 per un importo pari ad € 50.000,00;

-Sono stati realizzati i lavori di Riqualificazione energetica del teatro comunale "Angelo Burbatti" -primo lotto funzionale finanziati con la missione 1 digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura componente 3-

cultura 4.0 (M1C3) Misura 1 patrimonio culturale per la prossima generazione investimento 1.3 migliorare l'efficienza energetica di cinema teatri e musei, intervento finanziato dall'Unione Europea NEX Generation EU per un importo complessivo pari ad € 379.000,00;

-Presso la sede Municipale sono stati eseguiti lavori di sostituzione pavimentazione e serramenti per l'efficientamento energetico finanziati con contributo della legge di Bilancio 160 del 27.12.2020 per un importo di 100.000,00 €;

-E' stato realizzato il lavoro di riqualificazione energetica presso gli impianti sportivi : più precisamente parte campi tennis e campi da calcio con sostituzione di lampade a led con contributo PNRR M2C42.2-A interventi per la resilienza, la valorizzazione del territori e l'efficienza energetica dei comuni per un totale di € 50.000,00;

-Il Comune nel 2022 ha acquisito la titolarità degli impianti di illuminazione pubblica da Enel Sole al proprio patrimonio comunale, finalizzato all'adesione alla Convenzione Consip Servizio Luce 4 lotto 1 che affida l'intero ciclo di gestione dei prossimi 9 anni con le seguenti attività: acquisto di energia elettrica, esercizio degli impianti , manutenzione ordinaria, interventi di riqualificazione energetica, adeguamento normativo e tecnologico, manutenzione straordinaria con sostituzione di tutti gli impianti di ultima generazione a led (interventi già effettuati su tutto il territorio);

In data 01.02.2022 con delibera di C.C. n. 10 il Comune ha aderito al Patto dei Sindaci-Europa in forma aggregata con i comuni di Borgofranco d'Ivrea, Chiaverano, Burolo, Lessolo, Quassolo e Quincinetto, per raggiungere in maniera collettiva la neutralità climatica del territorio entro il 2050, predisponendo un Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima con:

-riduzioni emissioni CO2 in line con l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2050, definendo step intermedi al 2030 e 2040 con obiettivi in linea con quelli nazionali e regionale;

-rafforzare la capacità di adattarsi ai cambiamenti climatici rendendo i territori più resilienti anche attraverso azioni vincenti che possano rafforzare la capacità del territorio di assorbire e stoccare CO2 (aree verdi, riduzione consumo di suolo, ect);

-contrastare la povertà energetica sul proprio territorio;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 29.11.2023 il Comune di Montalto Dora ha approvato la bozza di statuto per la costituzione dell'Associazione denominata "COMUNITA' ENERGETICA RINNOVABILE DORA 5 LAGHI", volta al consumo di energia rinnovabile, firmando in data 14.12.2023 rep 222261 lo statuto con i seguenti comuni: Borgofranco d'Ivrea, Quassolo, Lessolo, Chiaverano, Quincinetto, Settimo Vittone, Andrate e Nomaglio.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 30.06.2020 è stato approvato il Dossier di Candidatura per l'Istituzione del "Parco Naturale dei 5 Laghi d'Ivrea";

Con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29.12.2022 è stata approvata la bozza di convenzione per la realizzazione delle opere di compensazione ambientale e ripristino a mitigazione degli impatti riconducibili alla realizzazione del progetto del nuovo impianto idroelettrico denominato "Montalto 2" in territorio del Comune di Montalto Dora , in data 23 gennaio 2023 è stata firmata la convenzione che prevede diversi interventi di miglioramento della fruibilità turistico-ambientale dell'area del Lago Pistono, l'installazione di un nuovo impianto fotovoltaico sul tetto della palestra di proprietà o pertinenza del Comune e il ripristino della sede stradale utilizzata per l'accesso al cantiere di costruzione della Centrale che riguarda il tratto compreso fra il cimitero e il ponte sul canale di scarico della centrale idroelettrica di Montalto Dora;

Con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2022 è stato approvato il protocollo d'intesa per il "Distretto diffuso del Commercio" tra i Comuni: Montalto Dora , Banchette, Borgofranco d'Ivrea, Fiorano Canavese , Lessolo, Quassolo, Salerano Canavese, Samone e Pavone(comune Capofila);

In data 02.12.2022 con Delibera di Consiglio Comunale n. 41 è stato approvato il Progetto definitivo di variante parziale ai sensi del 5° comma dell'art. 17 della Legge Urbanistica, sulle aree RT1 E RT2 e l'area ET10,.

Istruzione pubblica

Il Comune di Montalto Dora ha garantito per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado il servizio di ristorazione scolastica. Il numero di pasti si aggira su una media di 250 pasti al giorno.

A maggio 2023, a seguito di procedura di gara aperta, è stato individuato il nuovo operatore economico a cui è stato affidato il servizio di refezione scolastica.

Il Comune offre inoltre il servizio di pre e post scuola attraverso una cooperativa sociale.

A seguito della pandemia tale servizio non è più stato richiesto dalle famiglie dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia.

Attualmente viene quindi garantito alla scuola primaria dove il numero dei bambini che utilizzano questo servizio si aggira intorno alle 12 unità per il servizio di pre scuola e di 20 unità per il servizio di post scuola.

Vengono riconosciute forme di esenzione totale o parziale dal pagamento del costo del servizio mensa per nuclei che versano in situazioni di difficoltà.

Ciclo di vita dei rifiuti

Situazione raccolta differenziata (fornita dalla società in house SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.p.A.

Annualità	2018	2019	2020	2021	2022
Tonnellate complessive	443	436	455	447	440
Raccolta differenziata	956	1.019	943	959	875
Percentuale racc.diff	68,33%	70,01%	67,45%	68,23%	66,53%

Sociale

Il Comune di Montalto Dora garantisce le funzioni socio assistenziali attraverso il Consorzio In.Re.Te al quale trasferisce risorse sulla base della cifra pro capite definita dall'Assemblea dei Sindaci.

I dati forniti dal Consorzio, relativamente all'ultimo anno (2023), rilevano che i nuclei presi in carico sono:

n. 25 famiglie e minori;

n. 20 utenti disabili;

n. 28 utenti anziani;

n. 60 utenti con condizioni di povertà, disagio e senza dimora;

n. 30 utenti con condizioni diversificate che li fanno ricadere nella qualifica di "multiutenza".

Il Comune di Montalto Dora ha inoltre delegato al Consorzio Servizi Sociali In.Re.Te. la gestione del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità. Aderendo alla gestione associata viene versata al Consorzio una quota pro capite per ogni abitante residente, anche in caso di assenza di minori in carico al servizio di assistenza scolastica specialistica, secondo un principio solidaristico che negli anni ha garantito omogeneità di valutazione e di risposte, assicurato equità nell'erogazione del servizio, superato una situazione frammentaria e disomogenea. Il Consorzio evidenzia un trend di aumento del numero e della complessità delle richieste da parte degli Istituti scolastici in merito a questo aspetto.

E' stato inoltre avviato il servizio di prelievi con cadenza settimanale attraverso il ricorso all'associazione Aiopp (Associazione Italiana Ospedalità Privata).

Per una annualità è stato utilizzato lo strumento dei cantieri di lavoro rivolto a soggetti disoccupati con più di 58 anni di età per lo svolgimento di attività di manutenzione e cura del patrimonio pubblico.

Sono stati erogati per gli anni 2022 e 2023 anche contributi per la frequenza di centri estivi a seguito di trasferimento di risorse ministeriali su questa tipologia di intervento.

Nell'anno 2022 è stato emanato il bando generale per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale. Il bando è stato gestito attraverso una convenzione con l'ATC di Torino. Nel mese di marzo 2024 è pervenuta la graduatoria provvisoria. In relazione agli alloggi di edilizia sociale si è collaborato con l'ATC per supportare gli assegnatari nell'accesso al Fondo morosità incolpevole e nella presentazione dei censimenti previsti.

Il Comune ha emesso ogni anno, sulla base delle indicazioni fornite dal Comune di Ivrea e dalla Regione Piemonte, il bando per l'accesso ai fondi per la locazione.

A marzo 2024 è inoltre stato bandito un avviso per assegnare il contributo trasporto alunni disabili.

Nei confronti della popolazione anziana e con disabilità è stato previsto un servizio di consegna pasti a domicilio, da svolgersi su richiesta degli interessati.

E' stata sottoscritta una convenzione con il CAAF UIL per garantire ai residenti la gestione delle prestazioni sociali agevolate.

E' stata recepita attuata l'iniziativa della carta "Dedicata a te" in funzione del finanziamento interministeriale "Fondo Alimentare" a sostegno dei nuclei famigliari per l'acquisto dei beni di prima necessità.

Durante il periodo Covid si sono attuate tutte le misure per il sostegno dei nuclei in condizioni di difficoltà a causa dell'interruzione dei rapporti di lavoro provvedendo all'erogazione dei buoni spesa.

Asilo nido

Il Comune di Montalto Dora, dopo anni in cui ha gestito, attraverso un concessionario di servizi, l'asilo nido comunale, ha attuato, a seguito della pandemia, una scelta diversa, optando per una locazione dell'immobile, che nel frattempo è stato oggetto di interventi importanti da un punto di vista manutentivo.

A seguito della pubblicazione di un avviso e della conseguente presentazione di offerte è stata individuata una società di Roma che ha riavviato il servizio di asilo nido a partire da settembre 2023. Attualmente i bambini inseriti sono circa una decina. La struttura però è idonea ad ospitare sino a 24 bambini e la nuova società sta svolgendo un ottimo lavoro di coinvolgimento e di pubblicizzazione al fine di attrarre nuovi utenti.

Attività sportive

Sono state sottoscritte due convenzioni per la gestione degli impianti sportivi, una per gli impianti di Via Ganio Vecchiolino Secondo, con scadenza 31/12/2025 e l'altra per gli impianti di Regione Ghiare, con scadenza 31/08/2024. Ad entrambe si è pervenuti a seguito di procedure ad evidenza pubblica.

Si sono inoltre sostenute diverse manifestazioni sportive tra cui: la scalata al maniero, la corsa dei 5 laghi, la Trailaghi, la Tri@lake, l'Orienteering, la corsa del Lago Nero, la Castelrun)

Turismo

Si è operato insieme ad altri Comuni per la creazione del Parco dei Cinque laghi che però, al momento della presente relazione, non ha completato l'iter procedimentale mancando proprio il varo della legge regionale istitutiva del Parco.

È stato riavviato il Carnevale con la ricostituzione del nuovo direttivo che ha proprio il compito di organizzare la manifestazione.

Sono state concordate, con la proprietà, diverse aperture del castello che hanno consentito un flusso continuo di visite al maniero.

L'amministrazione è tornata a investire molto sulla Sagra del cavolo verza arricchendola, inoltre, di un ulteriore evento quale il Palio dei Comuni, che consiste in una gara di carrozze sportive trainate da pariglie di cavalli. Nel corso dell'edizione 2021 della Sagra è stato inaugurato anche il murales della via Francigena, sito in Piazza 4 Novembre n. 3.

Sempre sulla stessa piazza ha trovato collocazione anche il Monumento al pellegrino. La Via Francigena è sicuramente un fiore all'occhiello del Comune di Montalto e nell'ultimo anno di mandato è stata anche approvata una variazione al tracciato che consente di attraversare i luoghi di maggior interesse sul territorio comunale.

Nel 2020 è stata inoltre inaugurata la Big Bench che rientra nel circuito delle Big Bench Community Project.

Nel 2023 si è aderito al progetto "Chiese a porte aperte" promosso dalla Consulta per i beni culturali ecclesiastici del Piemonte e della Valle d'Aosta che ha portato alla riapertura della cappella di San Rocco.

Altro progetto di rilievo è stato il progetto LUIGI, con l'obiettivo di valutare, conservare e valorizzare gli elementi delle infrastrutture ambientali (GIS) che possono favorire una connessione duratura a livello ecologico, economico e culturale tra territori rurali e urbani.

Cultura

Il Comune di Montalto Dora, dopo il periodo di chiusura del teatro determinato sia dalla pandemia, sia dai lavori di ristrutturazione che hanno interessato la struttura, ha deciso di riaprirlo attraverso una gestione diretta. È stato quindi predisposto un regolamento per il suo utilizzo che definisce modalità, tariffe, esenzioni.

Grande attenzione è stata rivolta anche alla biblioteca che ha visto incrementare, anche in funzione di diversi contributi pubblici pervenuti, il proprio patrimonio librario.

Il Parco archeologico ha ripreso le sue attività in modo consistente a seguito della riapertura post Covid. Le attività didattiche e laboratoriali sono state oggetto di affidamento in concessione a una società che mette a disposizione personale qualificato e con conoscenze adeguate al periodo storico a cui i reperti archeologici appartengono.

3.1.2. Valutazione delle *performance*

Con delibera di GC n. 124 del 6.12.2011 è stato approvato il sistema di valutazione. È stato istituito il nucleo di valutazione che valuta i Responsabili dei servizi sulla base degli obiettivi definiti dall'Amministrazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Non ricorre

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	313.273,80	272.530,00	371.193,00	325.385,00	367.439,61	17,29%
FPV - PARTE CORRENTE	13.963,90	29.500,00	37.851,71	38.955,99	48.675,00	248,58%
FPV - CONTO CAPITALE	0,00	103.740,00	0,00	0,00	211.805,23	#DIV/0!
ENTRATE CORRENTI	2.548.588,99	2.650.185,30	2.510.823,28	2.595.219,47	2.591.629,94	1,69%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	175.765,94	736.730,85	169.742,79	421.104,14	171.689,03	-2,32%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	48.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTALE	3.100.332,63	3.792.686,15	3.089.610,78	3.380.664,60	3.391.238,81	9,38%

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.285.126,30	2.280.180,00	2.280.824,11	2.306.820,64	2.406.945,56	5,33%
FPV - PARTE CORRENTE	29.500,00	37.851,71	38.955,99	48.675,00	40.000,00	35,59%
SPESE IN CONTO CAPITALE	271.142,15	867.355,38	392.168,35	278.818,38	1.608.143,86	493,10%
FPV - CONTO CAPITALE	103.740,00	0,00	0,00	211.805,23	0,00	-100,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	115.288,55	69.500,54	106.637,22	104.906,08	103.191,30	-10,49%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	361.180,18	350.931,47	334.919,04	341.272,83	416.455,06	15,30%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	361.180,18	350.931,47	334.919,04	341.272,83	416.455,06	15,30%
TOTALE	722.360,36	701.862,94	669.838,08	682.545,66	832.910,12	15,30%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di Parte Corrente		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	29.273,80	128.930,00	95.820,00	157.630,00	153.290,80
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	13.963,90	29.500,00	37.851,71	38.955,99	48.675,00
Totale Titoli delle Entrate Correnti	+	2.548.588,99	2.650.185,30	2.510.823,28	2.595.219,47	2.591.629,94
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	2.314.626,30	2.318.031,71	2.319.780,10	2.355.495,64	2.406.945,56
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	15.267,57	4.262,39	164,96	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	-	115.288,55	69.500,54	106.637,22	104.906,08	103.191,30
Differenza di Parte Corrente		146.644,27	416.820,66	217.912,71	331.403,74	283.458,88
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	0,00	21.014,47	25.780,72	41.014,05	29.093,11
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente		146.644,27	437.835,13	243.693,43	372.417,79	312.551,99

Equilibrio di Parte Capitale		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	0,00	103.740,00	0,00	0,00	211.805,23
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	224.505,94	736.730,85	169.742,79	421.104,14	1.408.034,24

B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B		224.505,94	736.730,85	169.742,79	421.104,14	1.408.034,24
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	374.882,15	867.355,38	392.168,35	490.623,61	1.608.143,86
Differenza di parte capitale		-150.376,21	-130.624,53	-222.425,56	-69.519,47	-200.109,62
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	0,00	21.014,47	25.780,72	41.014,05	29.093,11
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	284.000,00	143.600,00	275.373,00	167.755,00	214.148,81
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	15.267,57	4.262,39	164,96	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		150.891,36	99.963,39	27.331,68	57.221,48	196.751,31

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	+	2.566.478,40	2.911.243,65	2.533.674,29	2.938.409,00	3.051.945,83
Pagamenti	-	2.513.681,17	2.582.927,53	2.380.162,04	2.597.139,21	3.048.338,36
Differenza	+	52.797,23	328.316,12	153.512,25	341.269,79	3.607,47
Residui attivi	+	567.796,71	826.603,97	481.810,82	419.187,44	1.364.173,41
Residui passivi	-	519.056,01	985.039,86	734.386,68	434.678,72	1.486.397,42
Differenza	+	48.740,70	-158.435,89	-252.575,86	-15.491,28	-122.224,01
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	13.963,90	133.240,00	37.851,71	38.955,99	260.480,23
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	133.240,00	37.851,71	38.955,99	260.480,23	0,00
Differenza	+	-119.276,10	95.388,29	-1.104,28	-221.524,24	260.480,23
Avanzo applicato alla gestione	+	313.273,80	272.530,00	371.193,00	325.385,00	367.439,61
Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	+	313.273,80	272.530,00	371.193,00	325.385,00	367.439,61
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		295.535,63	537.798,52	271.025,11	429.639,27	509.303,30

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2019	2020	2021	2022	2023
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	248.250,54	372.237,94	463.897,34	462.864,07	0,00
Altri Accantonamenti	25.976,10	55.616,10	48.956,70	52.657,20	0,00
Vincolato	13.956,20	180.713,76	43.740,95	57.912,28	0,00
Per spese in conto capitale	41.482,83	26.176,21	17.856,88	25.835,90	0,00
Non vincolato	277.436,28	268.468,84	281.136,60	430.303,20	1.159.964,22
TOTALE	607.101,95	903.212,85	855.588,47	1.029.572,65	1.159.964,22

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		<i>Rendiconto</i>				
		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Fondo cassa al 31 dicembre	+	697.150,43	983.255,62	798.593,27	1.052.040,44	914.614,38
Totale residui attivi finali	+	1.120.111,36	1.445.267,90	1.579.213,24	1.427.990,93	2.439.983,91
Totale residui passivi finali	-	1.076.919,84	1.487.458,96	1.483.262,05	1.189.978,49	2.194.634,07
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	29.500,00	37.851,71	38.955,99	48.675,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	103.740,00	0,00	0,00	211.805,23	0,00
Risultato di amministrazione		607.101,95	903.212,85	855.588,47	1.029.572,65	1.159.964,22
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	29.273,80	128.930,00	95.820,00	157.630,00	153.994,61
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	284.000,00	143.600,00	275.373,00	167.755,00	213.445,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	313.273,80	272.530,00	371.193,00	325.385,00	367.439,61

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	209.457,46	50.003,14	23.164,72	63.608,09	112.739,10	458.972,51
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	0,00	31,49	302,80	1.431,03	19.332,82	21.098,14
Titolo 3 - Extratributarie	10.548,09	300,00	5.456,15	26.336,11	178.982,52	221.622,87
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	238.079,06	307.127,01	53.021,48	66.733,96	1.049.167,07	1.714.128,58
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	20.209,91	0,00	0,00	0,00	0,00	20.209,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	3.951,90	3.951,90
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	478.294,52	357.461,64	81.945,15	158.109,19	1.364.173,41	2.439.983,91

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	36.107,18	23.096,96	9.076,59	25.207,92	548.649,07	642.137,72
Titolo 2 - Spese in conto capitale	403.387,46	184.074,30	24.548,82	864,35	851.450,87	1.464.325,80
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	1.624,67	1.624,67
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.873,07	0,00	0,00	0,00	84.672,81	86.545,88
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	441.367,71	207.171,26	33.625,41	26.072,27	1.486.397,42	2.194.634,07

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	16,45	14,14	14,42	14,18	12,05

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

MAI

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Nessuna

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.220.381	2.289.882	2.183.244	2.083.245	1.981.678
Popolazione residente	3375	3379	3332	3309	3325
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	658	678	655	630	596

6.2. Rispetto del limite di indebitamento*(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)*

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	Minore 10 %	Minore 10 %	Minore 10 %	Minore 10 %	Minore 10 %

7. Conto del patrimonio in sintesi*(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)***Anno 2019***

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	10.547.019,52
Immobilizzazioni materiali	13.885.185,48	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	51.854,85	Fondo per rischi ed oneri	105.843,31
Rimanenze	0,00	Debiti	3.591.302,62
Crediti	960.188,06	Ratei e risconti passivi, Altre voci	1.365.812,73
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	711.170,07		
Ratei e risconti attivi	1.579,72		
TOTALE	15.609.978,18	TOTALE	15.609.978,18

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	18.637,16	Patrimonio netto	10.690.150,63
Immobilizzazioni materiali	14.462.642,23	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	51.854,85	Fondo per rischi ed oneri	144.671,67
Rimanenze	0,00	Debiti	3.185.637,54
Crediti	1.017.562,67	Ratei e risconti passivi, Altre voci	1.530.237,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00		
Ratei e risconti attivi	0,00		

TOTALE	15.550.696,91	TOTALE	15.550.696,91
--------	---------------	--------	---------------

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

☐ SI

☒ NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	661.074,62	661.074,62	661.074,62	661.074,62	661.074,62
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	611.967,70	591.429,34	595.773,75	581.465,46	511.330,13
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spese correnti	2.285.126,30	2.280.180,00	2.280.824,11	2.306.820,64	2.406.945,56
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,78 %	25,94 %	26,12 %	25,21 %	21,24 %

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*	611.967,70	591.429,34	595.773,75	581.465,46	511.330,13
Abitanti	3375	3379	3332	3309	3325
<i>Rapporto</i>	181,32	175,03	178,80	175,72	153,78

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	225	241.36	238	236.36	277,08
<u>Dipendenti</u>	15	14	14	14	12
Abitanti	3375	3379	3332	3309	3325

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

☒ SI ☐ NO

NOTE (Facoltative)

.....

.....

.....

.....

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2019	2020	2021	2022	2023
965,18	1.040,96	3.231,94	9.768,08	19.591,17

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (*se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni*):

Non sussiste la fattispecie

☐ SI ☐ NO

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	41.293,62	47.054,69	41.293,62	42.427.41	43.189.02

Con i vari rinnovi contrattuali il fondo si è alzato (somme extra tetto) idem per incentivi tecnici.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non presente

☐ SI☐ NO

NOTE (*Facoltative*)

.....

.....

.....

.....

.....

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'ENTE NON È STATO OGGETTO DI DELIBERAZIONI, PARERI, SENTENZE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI.

Attività giurisdizionale

L'ENTE NON È STATO OGGETTO DI SENTENZA

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ENTE NON È STATO OGGETTO DI RILIEVI DA PARTE DEL REVISORE DEI CONTI.

PARTE V**1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

Sono state effettuate riduzioni delle spese correnti nei vari settori nel limite contrattuale per garantire gli equilibri di bilancio.

PARTE VI**1. Organismi controllati***Non vi sono controllate*

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

☐ SI☐ NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

☐ SI☐ NO

Esternalizzazione attraverso società:

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

(Certificato preventivo-quadro 6-*quater*)

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁴

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

⁴ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Montalto Dora che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 27/03/2024.

Li, 26/03/2024

II SINDACO

Renzo GALLETTO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Montalto Dora,
05.04.2024

L'organo di revisione economico-finanziaria⁵

Dott.ssa Teresa ROTOLO

⁵ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.